

## Załącznik nr 2 do Szczegółowego Regulaminu Przeprowadzenia Konkursu Ofert

- wzór-

### UMOWA NR NK/I/K/ /2024

#### o udzielenie zamówienia na wykonywanie procedur polisomnografii ICD-9 w ramach realizowania świadczeń zdrowotnych w rodzaju leczenie szpitalne – Zaburzenia oddychania w czasie snu

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Podkarpackim im. Jana Pawła II w Krośnie, ul. Korczyńskiej 57, wpisanym do prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy KRS rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, pod numerem KRS: 0000014669, jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, o numerze NIP 684-21-20-222, REGON 000308620, BDO 000011268 zwanym w dalszej części umowy Udzielającym zamówienia

w imieniu, którego działa:

**Dyrektor - .....**

a

.....

..... zwanym w dalszej części umowy Przyjmującym zamówienie w imieniu, którego działa:

o następującej treści:

Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2024 r., poz.799 z późn. zm..).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 146 z późn.zm.).

#### § 1

1. "Udzielający zamówienia" zamawia, a "Przyjmujący zamówienie" przyjmuje obowiązek wykonywania procedur polisomnografii ICD-9 89.17 w ramach realizowania świadczeń zdrowotnych w rodzaju leczenie szpitalne „Zaburzenia oddychania w czasie snu”. Czynności wykonywane w ramach przedmiotu zamówienia obejmują:
  - ✓ przeprowadzanie procedur polisomnografii tj. podłączenie sprzętu, obserwacja pacjenta, ustawienie ciśnień terapeutycznych – noc adaptacyjna,
  - ✓ przeprowadzanie procedur polisomnografii tj. podłączenie sprzętu, obserwacja pacjenta, ustawienie ciśnień terapeutycznych – noc diagnostyczna,
  - ✓ przeprowadzanie odpowiednich ankiet i testów potrzebnych do oceny procedur polisomnografii,
  - ✓ dezynfekcja i przygotowanie sprzętu do kolejnej procedury,
  - ✓ archiwizacja danych.
2. Miejscem wykonywania zamówienia jest Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie ul. Korczyńska 57 – Oddział Pulmonologiczny oraz inne miejsca związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
3. „Przyjmujący zamówienie” może wykonywać świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy przy pomocy podmiotów trzecich.
4. Lista podmiotów trzecich wytypowana do udzielania świadczeń pielęgnarskich winna być udostępniona uprzednio „Udzielającemu zamówienia” wraz z dokumentacją w szczególności: prawem wykonywania zawodu, dyplomem uzyskania tytułu zawodowego lekarza.
5. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest aktualizować listę, o której mowa w ust. 4 oraz dołączać niezbędną dokumentację z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji usług przez zgłaszany podmiot.
6. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

#### § 2

"Przyjmujący zamówienie" zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych niniejszą umową, zgodnie z zasadami określonymi przez „Udzielającego Zamówienia” w Regulaminie Przeprowadzenia Konkursu Ofert nr NK/I/O/..... stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr NK/..... z dnia ..... r. oraz zgodnie z aktualnymi wymogami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia w przedmiotowym zakresie.

.

#### § 3

1. "Przyjmujący zamówienie" będzie wykonywał przedmiotowe procedury w godzinach ustalonych w harmonogramie.

2. Szczegółowy harmonogram wykonywania procedur zawierający liczbę pacjentów objętych przedmiotową procedurą uzgadniają co miesiąc obie strony i ze strony Udzielającego zamówienia jest Pielęgniarka Oddziałowa Oddziału Pulmonologicznego.
3. Zmiany w harmonogramie mogą być wprowadzone tylko za obopólną zgodą "Przyjmującego zamówienie" i "Udzielającego zamówienia". Ewidencja czasu wykonywania procedur przez "Przyjmującego zamówienie" prowadzona będzie w sposób przyjęty u "Udzielającego zamówienia".
4. Zmiany w harmonogramie w zakresie zmian obsady wprowadza samodzielnie „Przyjmujący zamówienie”, który jest zobowiązany w najbliższym możliwym terminie do poinformowania o tym fakcie „Udzielającego zamówienie”.
5. Przedmiotowe procedury wykonywane będą w godzinach od 19<sup>00</sup> do 7<sup>00</sup> dnia następnego w dni powszednie, w sobotę, niedzielę, święta i dni wolne od pracy.
6. „Przyjmujący zamówienie” w czasie wyznaczonym do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z szczegółowym harmonogramem nie może udzielać świadczeń w innej jednostce organizacyjnej u „Udzielającego zamówienia” lub u innego świadczeniodawcy.

#### § 4

1. "Przyjmującego zamówienie" zobowiązany jest do rzetelnego wykonywania procedur z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. "Przyjmujący zamówienie" zobowiązany jest do przestrzegania:
  - 1) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
  - 2) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez "Udzielającego zamówienia".
  - 3) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
  - 4) wewnętrznych zarządzeń Udzielającego Zamówienie dotyczących organizacji pracy i udzielania świadczeń.
  - 5) przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym elektronicznej oraz przestrzegać zarządzeń wewnętrznych Dyrektora Szpitala w w/w zakresie.
  - 6) Standardu Polskiego Towarzystwa Chorób Płuc dot. Rozpoznania i leczenia zaburzeń oddechu w czasie snu
  - 7) regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji i innych porządkowych wydanych przez Udzielającego Zamówienia, w tym mających związek z działalnością Przyjmującego Zamówienie w ramach realizacji niniejszej umowy, w szczególności związanych z:
    - akredytacją, uzyskaniem certyfikacji ISO,
    - zagrożeniem epidemiologicznym;

#### § 5

"Przyjmujący zamówienie" zobowiązany jest do wykonywania powierzonych im czynności z należytą starannością zawodową.

#### § 6

1. „Przyjmującego zamówienie” zobowiązany jest do prowadzenia dokładnej dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi zarządzeniami „Udzielającego zamówienia”, z którymi ma obowiązek się zapoznać.
2. Prowadzenie dokumentacji medycznej, a także jej udostępnianie oraz sporządzanie wyciągów, odpisów lub kopii przez „Przyjmującego Zamówienie” uprawnionym osobom, podmiotom i organom odbywa się zgodnie z przepisami prawa polskiego w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej / Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn.zm./ oraz ustawy z dnia 6 listopad 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta /Dz. U. z 2024 r. poz. 581 z późn. zm./, rozporządzeń wykonawczych do w/w ustaw, a także zgodnie z zasadami ustalonymi przez „Udzielającego zamówienia”.
3. „Przyjmujący zamówienie” dopuszczony do przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do zapoznania się i wypełnienia obowiązków wynikających z:
  - a) przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
  - b) przepisów Konwencji oraz Dyrektyw dotyczących ochrony danych osobowych w tym Dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.
4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych oraz sposobu ich zabezpieczenia, do których uzyskał dostęp w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, jak również po jego ustaniu.
5. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych poprzez ich ochronę przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem.
6. Za niedopełnienie obowiązków „Przyjmujący zamówienie” ponosi odpowiedzialność na podstawie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, a także innych właściwych przepisów w tym zakresie.

#### § 7

Dla realizacji umowy "Udzielający zamówienie" zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę administracyjną, gospodarczą i medyczną.

#### § 8

"Udzielający zamówienia" upoważnia "Przyjmującego zamówienie" do korzystania w trakcie wykonywania procedur, z obiektów i infrastruktury należącej do "Udzielającego zamówienia".

#### § 9

"Przyjmujący zamówienie" wykonuje procedury przy wykorzystaniu sprzętu, materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych przez "Udzielającego zamówienia" zgodnie z obowiązującymi standardami.

#### § 10

1. „Przyjmujący Zamówienie może używać nieodpłatnie na zasadach oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie z nieruchomości, sprzętu i aparatury medycznej należącej do „Udzielającego Zamówienie” wyłącznie do realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie.
2. Koszty konserwacji i naprawy sprzętu, aparatury medycznej, o którym mowa w ust. 1 pokrywa „Udzielający Zamówienia”.
3. „Przyjmujący Zamówienie” nie może wykorzystać udostępnionych przez „Udzielającego Zamówienia” pomieszczeń, wyposażenia medycznego, leków, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych do udzielenia innych niż objęte niniejszą umową procedur bez zgody „Udzielającego Zamówienia”.

#### § 11

„Przyjmujący Zamówienie” we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:

1. odzież roboczą,
2. odzież ochronną,
3. aktualne szkolenie z zakresu BHP,
4. posiadanie aktualnych badań profilaktycznych, które ma obowiązek złożyć u „Udzielającego Zamówienia” i na bieżąco je aktualizować w okresie trwania umowy.

#### § 12

Wyznaczony podmiot trzeci może opuścić stanowisko dopiero po wykonaniu danego procedury.

#### § 13

„Przyjmujący Zamówienie” przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli „Udzielającego Zamówienia”, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, szczególnie w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu wykonywania procedury i jej jakości.

#### § 14

1. „Przyjmujący Zamówienie” oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. „Przyjmujący Zamówienie” zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. W przypadku zawarcia nowej umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC, „Przyjmujący Zamówienie” zobowiązany jest do przedłożenia „Udzielającemu Zamówienia” nowej polisy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia umowy ubezpieczenia OC.

#### § 15

1. „Przyjmujący Zamówienie” ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych w art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej /Dz. U. z 20224r. poz. 799 z późn. zm.
2. „Przyjmujący Zamówienie” oraz wyznaczone przez niego osoby nie odpowiadają za błędy personelu zatrudnionego u „Udzielającego zamówienie”.
3. „Przyjmujący Zamówienie” jest odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej „Udzielającego Zamówienia”, o której mowa, w § 10, jeżeli jej używa w sposób sprzeczny z umową, albo z właściwościami lub z przeznaczeniem sprzętu i aparatury, - albo, gdy nie będąc do tego upoważniony przez umowę ani zmuszony przez okoliczności powierza sprzęt i aparaturę innej osobie, a sprzęt i aparatura nie byłaby uległa utracie lub uszkodzeniu, gdyby jej używał w sposób właściwy. „Przyjmujący Zamówienie” odpowiada za w/w sprzęt i aparaturę tylko w okresie, gdy ją faktycznie używa, w pozostałym zakresie odpowiada „Udzielający Zamówienia”.

#### § 16

„Przyjmujący Zamówienie” nie może przenieść obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią. Postanowienie powyższe nie dotyczy podmiotów wytypowanych przez „Przyjmującego zamówienie” do wykonywania przedmiotowych procedur.

## § 17

1. Strony zgodnie ustalają, że należność miesięczna z tytułu wykonywania zadań określonych w niniejszej umowie we wszystkie dni tygodnia wynosi:
  - za 1 pacjenta, któremu wykonano procedurę polisomnografii ICD-9 podczas dyżuru – ..... zł brutto (słownie: .....)
  - za 2 pacjentów, którym wykonano procedurę polisomnografii ICD-9 podczas dyżuru – ..... zł brutto (słownie: .....)
2. Należność z tytułu wykonywania przedmiotowych procedur określona w ust. 1 będzie przysługiwać „Przyjmującemu Zamówienie” wyłącznie za procedurę wykonaną w trakcie hospitalizacji pacjenta, pod warunkiem ich uznania i sfinansowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. „Przyjmujący Zamówienie” zobowiązany jest do składania w Dziale Kadr miesięcznego sprawozdania wg wzoru – załącznik nr ..... do umowy w terminie do 3 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

## § 18

1. Należność za wykonane usługi wynikająca z §17 niniejszej umowy, ustalana będzie na podstawie faktury obejmującej okres miesiąca, wystawionej przez „Przyjmującego Zamówienie” przedłożonej do sekretariatu Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura jest przedkładana.
2. Realizacja należności, o której mowa w ust. 1 nastąpi w terminie do dnia 25 miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura jest przedkładana.
3. Nie przedłożenie faktury, o której mowa w ust. 1 w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura jest przedkładana, powoduje przesunięcie terminu płatności odpowiednio o czas opóźnienia w jego przedłożeniu.
4. „Udzielający Zamówienia” będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek bankowy „Przyjmującego zamówienie” wskazany na fakturze.
5. „Przyjmujący Zamówienia” nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zbycie wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uzyskania zgody podmiotu, o którym mowa w art. 54 ust 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej /Dz. U. z 2024 r. poz.799 z późn.zm./ pod rygorem nieważności takiej czynności.
6. Warunkiem realizacji płatności na rachunek bankowy wskazany na fakturze jest występowanie tego rachunku w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art.96b ust.1 ustawy o VAT, chyba, że Strona nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT.  
W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać na fakturze podstawę prawną zwolnienia z podatku VAT.

## § 19

1. „Przyjmującemu Zamówienie” nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania procedur będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. „Przyjmującemu Zamówienie” nie wolno prowadzić działań, które można uznać za działania na szkodę „Udzielającego Zamówienia”.

## § 20

1. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiada wpis do właściwego rejestru.
2. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.
3. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż zgłosił swoją działalność w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego i/lub ubezpieczenia zdrowotnego.
4. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, że wytypowane podmioty trzecie prowadzą działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiadają wpis do właściwego rejestru.
5. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż wytypowane podmioty trzecie do udzielania przedmiotowych świadczeń jako podmioty prowadzące działalność gospodarczą sami rozliczają się z odpowiednim Urzędem Skarbowym z tytułu otrzymanej należności.
6. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż wytypowane podmioty trzecie do udzielania przedmiotowych świadczeń zgłosiły swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego i/lub ubezpieczenia zdrowotnego z tytułu otrzymanej należności.

## § 21

1. „Umowa zostaje zawarta na czas określony, z mocą od dnia ..... r. do dnia ..... r.
2. „Udzielający zamówienia” może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) naruszenia przez „Przyjmującego zamówienie” postanowień umowy;
  - 2) pogorszenia sytuacji finansowej „Udzielającego zamówienia”;

- 3) gdy z innych przyczyn dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w interesie „Udzielającego zamówienia”.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez „Udzielającego zamówienia” bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez „Przyjmującego zamówienie” istotnych postanowień umowy.
4. „Przyjmujący zamówienie” może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) gdy z przyczyn niezawinionych przez „Przyjmującego zamówienie”, nie będzie on mógł lub nie będzie dysponował personelem medycznym umożliwiającym wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy;
  - 2) gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana zasad kontraktowania i warunków finansowania przez NFZ świadczeń medycznych, w skład których wchodzi usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy;
  - 3) rażącego naruszenia przez „Udzielającego zamówienia” istotnych postanowień umowy, a w szczególności, gdy „Udzielający zamówienia” zalega z płatnością przez 1 miesiąc.
5. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia Stron o renegotiację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania w zakresie dopuszczającym w art. 27 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej /Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn.zm/.
6. „Udzielający zamówienia” może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (np. odstąpienie od umowy przez NFZ, nie wyrażenie zgody przez organ samorządu wojewódzkiego na użyczenie aktywów trwałych Szpitala).
7. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy, „Udzielający zamówienia” może rozwiązać niniejszą umowę bez okresu wypowiedzenia po wcześniejszym poinformowaniu „Przyjmującego zamówienie”, nie wcześniej jednak niż z dniem zmiany zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

#### § 22

1. „Udzielający zamówienia” może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem ustalonego w § 21 terminu w razie nie wyznaczenia zastępstwa w wyniku:
  1. utraty przez wyznaczony personel uprawnień do wykonywania procedur,
  2. popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze wykonywanie procedur jeżeli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
  3. rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
2. „Udzielający zamówienia” może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku wypowiedzenia umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przyczyn leżących po stronie „Przyjmującego zamówienie”.

#### § 23

1. W przypadku nieprawidłowego lub nienależytego wykonywania umowy, z przyczyn leżących po stronie „Przyjmującego zamówienie”, „Udzielający zamówienia” może nałożyć na „Przyjmującego zamówienie” karę umowną w wysokości do 2% kwoty miesięcznego zobowiązania wynikającego z umowy za każde stwierdzone naruszenie w przypadku:
  - a) wykonywania procedur przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień,
  - b) wykonywania procedur w sposób i na warunkach nie odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach i w umowie,
  - c) pełnienia zastępstwa przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do wykonywania procedur,
  - d) wykonywania procedur w czasie i miejscu nie ustalonym w umowie,
  - e) obciążania pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - f) udaremniania kontroli przeprowadzonej przez „Udzielającego zamówienia”, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
  - g) pobierania nienależnych opłat od pacjentów za procedury będące przedmiotem umowy przez „Przyjmującego zamówienie” lub wyznaczony przez niego personel,
  - h) niezasadnionej odmowy wykonania pacjentowi procedury,
  - i) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - j) nieterminowego przekazania dokumentacji medycznej do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia przez „Przyjmującego zamówienie”.
2. Kary umowne, nałożone przez „Udzielającego Zamówienie”, podlegają kompensacie z bieżącego wymagalnego zobowiązania.
3. W przypadku gdyby wysokość poniesionej szkody przez „Udzielającego Zamówienie” przekraczała wysokość kary umownej, „Udzielający Zamówienie” może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 24

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 25

Strony zobowiązują się rozwiązać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami, spory na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny w Krośnie.

§ 26

Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy dla osób trzecich

§ 27

W czasie trwania niniejszej umowy, a także po okresie jej rozwiązania lub ustania „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych lub technologicznych, co, do których „Udzielający zamówienia” podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 28

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest niezwłocznie przekazać „Udzielającemu zamówienia” dokumenty i inne materiały dotyczące tajemnicy, o której mowa, w §28 jakiej „Przyjmujący zamówienie” lub wyznaczony przez niego personel sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 29

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem.

§ 30

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**PRZYJMUJĄCY  
ZAMÓWIENIE**

**UDZIELAJĄCY  
ZAMÓWIENIA**



**KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ust 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „**RODO**”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób składających oferty jest Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie, adres: 38-400 Krosno ul. Korczyńska 57;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych telefonicznie pod numerem: +48 13 43 78 531;
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit. b) i c) **RODO**, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, a także obowiązków ciążących na administratorze na podstawie obowiązujących przepisów prawa, m.in. ustaw wskazanych poniżej;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora;
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust 2 „**RODO**” informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego oraz przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta w zakresie, w jakim dane umieszczone są w dokumentacji sporządzonej dla celów wskazanych w ww. ustawach;
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli przetwarzanie danych przez administratora narusza przepisy **RODO**;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym przeprowadzonym w celu wyłonienia wykonawcy umowy o udzielania zamówienia na świadczenia zdrowotne objęte konkursem ofert. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest wykonanie obowiązku prawnego nałożonego na administratora polegającego na odrzuceniu oferty.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.